

Pályázat iktatószáma:

## PÁLYÁZATI ADATLAP

### a műemléki és helyi védelem alatt álló

### építészeti értékek felújításának anyagi támogatásához című pályázathoz

#### I. A PÁLYÁZÓ ADATAI

1. A pályázó neve: .....  
.....
2. A pályázó állandó lakóhelyének (székhelyének) pontos címe:  
település: .....  
utca, házszám: .....  
telefon, e-mail:.....
3. A pályázó levelezési címe: (csak akkor kell kitölteni, ha eltérő a lakó- vagy székhelyétől):  
település: .....  
utca, házszám: .....
4. A pályázat összeállításáért felelős személy társasház, vállalkozás esetén:  
Neve: ..... beosztása: .....  
telefon: ..... e-mail cím: .....
- 4.1. Bírósági nyilvántartásba vételének időpontja, sorszáma:  
.....
- 4.2. Tevékenységi köre:  
.....
- 4.3. Bevételeinek fő forrása:  
.....
- 4.4. Működésének kezdő időpontja:  
.....
- 4.5. Aláírásra jogosult neve:  
.....

5. Magánszemély esetén:

5.1. Név: .....

5.2. Lakcím: .....

5.3. Születési idő, hely: .....

5.4. Adóazonosító jel: .....

## II. A PÁLYÁZAT CÍMSZERŰ LEÍRÁSA

.....

## III. A MEGÍTÉLT TÁMOGATÁS UTALÁSA

A bankszámla, ahová a támogatási összeget kérik:

□□□□□□□□-□□□□□□□□-□□□□□□□□

A számlavezető pénzintézet neve: .....

A számlatulajdonos

Neve: .....

lakcíme: .....

lakcíme: .....

A felújítás teljes költsége: ..... Ft

Igényelt támogatás: ..... Ft

Önrész mértéke: ..... Ft

## IV. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ - személyes adatok megismeréséhez és kezeléséhez

Alulírott ..... az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján, hozzájárulok ahhoz, hogy a műemléki és helyi védelem alatt álló építészeti értékek felújításának anyagi támogatásához című pályázati eljárásban Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Fenntartási Osztály természetes személyazonosító adataimat (különösen: név, születési hely, születés dátuma, anyja neve; adóazonosító jel; bankszámlaszám és számlázási cím), valamint lakcím adataimat, nyilvántartsa, továbbá Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete és az illetékes Gazdasági és Városüzemeltetési Bizottság a támogatás megítélése során azokat megismerje.

A műemléki és helyi védelem alatt álló építészeti értékek felújításának anyagi támogatásban részesítem esetére hozzájárulok nevemnek Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat honlapján való közzétételéhez.

**Az adatkezelés célja és feltételei:** Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Mosonmagyaróvár város településképinek védelméről szóló 42/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendeletében meghatározott előírások szerint a műemléki és helyi védelem alatt álló építészeti értékek felújításának anyagi támogatásához történő pályázat benyújtásától a támogatói döntést követően a támogatott tevékenység megvalósulásáig és kifizetéséig.

**Az adatok megismerhetősége:** az adatok megadását Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Mosonmagyaróvár város településképinek védelméről szóló 42/2017. (XII. 18.) önkormányzati rendelete írja elő. A megadott adatokat a műemléki és helyi védelem alatt álló építészeti értékek felújításának anyagi támogatás odaítélése előkészítő eljárásban Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Fenntartási - és Pénzügyi Osztálya, továbbá Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének és illetékes Gazdasági és Városüzemeltetési Bizottságának tagjai ismerik meg. Továbbá a műemléki és helyi védelem alatt álló építészeti értékek felújításának anyagi támogatásban részesülő személy neve Mosonmagyaróvár város Önkormányzat honlapján közzétételre kerül.

**Az adatkezelők személye:** a műemléki és helyi védelem alatt álló építészeti értékek felújításának anyagi támogatás odaítélése eljárásban Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és Fenntartási Osztály, továbbá Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete, továbbá Pénzügyi Osztály.

**Az adatkezelés időtartama:** a műemléki és helyi védelem alatt álló építészeti értékek felújításának anyagi támogatásban nem részesülő személy adatai a vonatkozó iratkezelési szabályok szerint kerülnek megsemmisítésre, a műemléki és helyi védelem alatt álló építészeti értékek felújításának anyagi támogatásához részesülő személy adatai rögzítésre kerülnek és a pályázat megvalósítását, elszámolást és kifizetést követően a vonatkozó iratkezelési szabályok szerint kerülnek megsemmisítésre.

Mosonmagyaróvár, 2026.....

.....  
aláírás

## V. KÖTELEZŐEN CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK (MELLÉKLETEK)

### Mellékletek:

- „A” melléklet: A felújítás részletes műszaki tartalma, építési engedélyhez kötött munka esetén az engedélyezési tervdokumentáció.
- „B” melléklet: A felújítás részletes költségvetése.
- „C” melléklet: Jogi személy esetében: a pályázó azonosító adatait igazoló dokumentumok (kivonat a szervezet nyilvántartott adatairól, lekérdezés a cégjegyzékből)  
Magánszemély esetében: a pályázó azonosító adatait igazoló dokumentumok (személyi igazolvány, lakcím kártya, adókártya).
- „D” melléklet: Kötelezettségvállalási nyilatkozat.
- „E” melléklet: Számlavezető intézet által hitelesített okirat a bankszámla meglétéről.
- Műszaki dokumentáció a tervezett támogatandó céloknak megfelelő munkáról és részletes, tételes költségvetés a tervezett munkáról.
- Végleges építési engedély másolata jogszabály alapján (építési engedélyhez kötött felújítási munka esetén) vagy a Polgármester hozzájáruló nyilatkozata/javaslata - településképi bejelentési vagy véleményezési eljárás keretében.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy rendelkezik a pályázatban meghatározott munka költségeinek támogatáson felüli részével. Társasház esetén a pályázatban megjelölt célra elkülönített összegről fedezeti igazolás szükséges.
- A pályázónak az Önkormányzat felé tartozása nem lehet. Igazolás, hogy az Önkormányzat, ill. önkormányzati tulajdonú közüzemi szolgáltató felé hátralékkal nem rendelkezik (önkormányzati helyi adó és iparüzési adó, ill. AQUA Kft. és Városüzemeltető és Fenntartó Kft. közüzemi számláinak kiegyenlítéséről).
- Tulajdonos hozzájáruló nyilatkozatát, amennyiben a pályázó nem az ingatlan tulajdonosa.